

**Р Е С П У Б Л И К А Д А Г Е С Т А Н**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**«ТЛЯРАТИНСКИЙ РАЙОН»**

***Инд. - 368420 Тляратинский район с. Тлярата, тел. (8265)3-42-34, 3-42-05***

**08.06.2020 г. № 12/1-п**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Об утверждении Порядка рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) МР «Тляратинский район» и его должностных лиц

В целях выработки и принятия мер по предупреждению и установлению причин выявленных нарушений при рассмотрении вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) МР «Тляратинский район» и его должностных лиц

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) МР «Тляратинский район» и его должностных лиц.
2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации МР «Тляратинский район», в разделе противодействия коррупции.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

МР «Тляратинский район» Р.Г. Раджабов

Утверждена постановлением Главы

МР «Тляратинский район»

от 08.06.2020г. **№ 12/1-п**

**ПОРЯДОК**

**рассмотрения вопросов правоприменительной практики вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) МР «Тляратинский район» и его должностных лиц**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру рассмотрения вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий, (бездействия) МР «Тляратинский район» и его должностных лиц (далее соответственно - Порядок, вопросы правоприменительной практики) в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.

2. Рассмотрение вопросов правоприменительной практики включает в себя:

- анализ вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов (далее - судебных решений) о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) МР «Тляратинский район» и его должностных лиц;  выявление причин, послуживших основаниями признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) МР « Тляратинский район» и его должностных лиц;  последующая разработка и реализация системы мер, направленных на устранение и предупреждение указанных причин; контроль результативности принятых мер, последующей правоприменительной практики.

1. Информация о вынесенных судебных решениях о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) МР «Тляратинский район» и его должностных лиц с приложениями копий судебных решений направляется структурными подразделениями МР «Тляратинский район» должностному лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений, МР «Тляратинский район» ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Руководители структурных подразделений одновременно с информацией о вынесенных судебных решениях о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействий) МР «Тляратинский район» и его должностных лиц с приложениями копий судебных решений направляют должностному лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений, служебную записку, содержащую их позицию относительно:

причин принятия ненормативных правовых актов, решений и совершения действий (бездействия) МР «Тляратинский район» и его должностных лиц, признанных судом недействительными (незаконными);

 причин, послуживших основаниями признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) МР «Тляратинский район» и его должностных лиц.

1. Должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, МР «Тляратинский район» ведет учет судебных решений о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) МР «Тляратинский район» и его должностных лиц.
2. Сведения, предоставленные должностному лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений, согласно пункту 3 рабочей группы по вопросам правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) (далее - рабочая группа) в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Председатель рабочей группы на основании материалов, полученных в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, по каждому случаю признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) МР «Тляратинский район» и его должностных лиц назначает дату и место проведения заседания рабочей группы, рассматривает необходимость привлечения к деятельности рабочей группы работников структурных подразделений МР «Тляратинский район» и иных лиц.

Секретарь рабочей группы оповещает всех членов рабочей группы и иных работников структурных подразделений (при необходимости) о дате, месте и времени проведения заседания рабочей группы.

Рассмотрение вопроса правоприменительной практики может быть отложено при необходимости получения дополнительных материалов.

В ходе рассмотрения вопроса правоприменительной практики по каждому случаю признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) МР «Тляратинский район» и его должностных лиц определяются:

- причины принятия ненормативных правовых актов, решений и совершения действий (бездействия) МР «Тляратинский район» и его должностными лицами, признанных судом недействительными (незаконными);  причины, послужившие основаниями признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) МР «Тляратинский район» и его должностных лиц.

10. По итогам рассмотрения вопросов правоприменительной практики рабочая группа принимает решение, в котором:

устанавливается, что в рассматриваемой ситуации содержатся (не содержатся) признаки коррупционных фактов; даются рекомендации по разработке и принятию мер в целях устранения и предупреждения правонарушений и необходимости разработки и принятия таких мер.

В протоколе заседания рабочей группы указываются:

- дата заседания, состав рабочей группы и иных приглашенных лиц;

- судебный акт, явившийся основанием для рассмотрения вопросов правоприменительной практики;

- фамилия, имя, отчество выступавших на заседании и краткое описание изложенных выступлений; результаты голосования;

- решение.

В случае установления рабочей группой признаков коррупционных фактов, послуживших основанием для принятия решения о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) МР «Тляратинский район» и его должностных лиц, Председателем рабочей группы выносится соответствующее представление на рассмотрение Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих МР «Тляратинский район» и урегулированию конфликта интересов в целях осуществления в МР «Тляратинский район» мер по предупреждению коррупции.

13. Протоколы заседаний рабочей группы МР «Тляратинский район» хранятся у должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

14. По итогам рассмотрения вопросов правоприменительной практики

по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) МР «Тляратинский район» и его должностных лиц, должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений направляет до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, информацию о проделанной работе в Управление Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан по вопросам противодействия коррупции.